

## CURRICULUM VITAE

**Baldinelli Roberto**

### **Esperienze lavorative**

Dal 01/03/1993 al 30/06/2011 – Comune di Umbertide – addetto stampa

Dal 01/07/2011 al 30/06/2018 – Provincia di Perugia – Dipendente presso i Centri per l'impiego

Dal 01/07/2018 al 14/11/2018 – Arpal (Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro ) - Dipendente

Dal 15/11/2018 al 30/11/2023 – Comune di Umbertide – Istruttore amministrativo contabile con contratto a tempo indeterminato

Dal 01/12/2023 ad oggi - Comune di Umbertide - Funzionario (Area funzionari ed elevata qualificazione ex cat.D)

### **Altre Esperienze**

Iscritto all'Ordine dei Giornalisti dell'Umbria dal 04/07/1991

### **Istruzione**

Diplomato di maturità scientifica conseguito nell'anno scolastico 1985/86 presso il Liceo Scientifico Statale "L.da Vinci" di Umbertide;

Laurea in Scienze Politiche conseguita il 20/11/1990 presso l'Università degli Studi di Perugia

### **Corsi di formazione professionale**

Esperto in materia giuridico ambientale con attestato rilasciato da Regione dell'Umbria il 20/07/1993

### **Conoscenze linguistiche**

Conoscenza della lingua inglese: livello intermedio (corso liceale e superamento del doppio esame scritto e orale presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Perugia);

Conoscenza della lingua spagnola: base (superamento del doppio esame scritto e orale presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Perugia)

### **Conoscenze informatiche**

Utilizzo professionale di Windows e dell'intero pacchetto Office

Conoscenza dei vari gestionali amministrativi

Ottima capacità di utilizzo degli strumenti web e posta elettronica

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR.