

CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE

Il sottoscritto Piero Rosi, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

1. di essere nato a
2. di essere attualmente residente
3. di possedere i seguenti titoli:

TITOLI DI STUDIO

Titolo di studio: Laurea in Ingegneria civile edile;

Conseguita presso: l'Università degli Studi di Ancona;

In data: 12 novembre 1985;

Con votazione di:

SERVIZIO PRESTATO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Ente: Azienda Ospedaliera di Perugia;

Periodo: dal 02 Gennaio 2008 al 07 Aprile 2008;

Profilo professionale rivestito: Ingegnere Dirigente a tempo determinato;

Livello retributivo: Dirigente;

Specificazione dei servizi prestati e delle funzioni, attività: attività di supporto al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, in Staff alla Direzione Generale.

Ente: MIUR Ministero della Pubblica Istruzione;

Periodo: dal 02 Ottobre 1992 ad 15 settembre 2010

profilo professionale rivestito: docente laureato di ruolo della scuola secondaria superiore;

Livello retributivo: ex 7° livello;

Specificazione dei servizi prestati e delle funzioni, attività: tutte le attività connesse con la funzione di Docente della scuola secondaria superiore.

Dichiara altresì, di aver svolto attività in posizione dirigenziale CCNL per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale presso L'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA, per oltre 5 anni, in materia di PREVENZIONE E PROTEZIONE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SERVIZIO INFORMATICO, come di seguito specificato;

Dirigente Ingegnere presso L'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA, CCNL per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, dal 16.09.2010 ad oggi, svolgendo le seguenti attività: PRIMA ADDETTO AL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E, A DECORRERE DAL 01.03.2014, RESPONSABILE DEL MEDESIMO SERVIZIO.

Dirigente Ingegnere presso L'AZIENDA OSPEDALIERA DI PEUGIA, CCNL per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa dei Servizio Sanitario Nazionale, dal 01.02.2012 a 01.10.2018, svolgendo, oltre alle funzioni sopra descritte, l'ulteriore incarico di RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZIO INFORMATICO.

In particolare, nello svolgimento di tale attività, si è occupato di supervisione e coordinamento dei principali processi e procedure informatiche aziendali in campo amministrativo ed in campo sanitario quali:

Campo amministrativo

- coordinamento della completa riprogettazione e realizzazione del sito aziendale in conformità con le norme vigenti in materia;
- informatizzazione del fascicolo del dipendente
- informatizzazione della procedura di valutazione del personale;
- valutazione del benessere organizzativo
- gestione informatizzata dei contratti
- fatturazione elettronica
- firma digitale
- archiviazione legale sostitutiva
- nuovo programma di protocollazione aziendale
- programma documentale per la gestione del flusso e la pubblicazione delle delibere aziendali
- progettazione del nuovo cruscotto per la gestione delle pratiche assicurative
- programma prenotazione informatizzata del vitto ed informatizzazione magazzino

Campo sanitario

- ✓ informatizzazione della cartella clinica e realizzazione del Dossier Sanitario Elettronico (DSE)
- ✓ aggiornamento alle nuove release dei software aziendali con particolare riferimento alle loro reciproche integrazioni ed implementazioni
- ✓ progetto aziendale Digital Pathology per l'archiviazione digitale delle immagini
- ✓ somministrazione informatizzata del farmaco
- ✓ identificazione sicura del paziente
- ✓ diario integrato (medico/infermiere)
- ✓ attivazione del software che gestisce il percorso del paziente chirurgico
- ✓ attivazione della cartella informatizzata condivisa con la ASL1, per pazienti nefropatici cronici
- ✓ adesione al progetto Margherita 3 dell'Istituto Mario Negri di Milano, per la gestione dei pazienti in cura presso la SC di Rianimazione e Terapia Intensiva
- ✓ portale per la refertazione on line degli esami di laboratorio, di anatomia patologia di radiologia e di gastroenterologia (Breath Test)
- ✓ portale per la trasmissione online ai pazienti della terapia anticoagulante
- ✓ attivazione e diffusione del software Log80 ed importazione dei dati presenti nel software precedente (SIA)
- ✓ realizzazione di App dedicate, quali "Ospedale di Perugia" e Help GPS 118 Umbria Soccorso, utilizzabili sia con dispositivi Android che IOS
- ✓ attivazione dell'applicativo Qlick per la gestione dei Big Data aziendali, anche al fine del corretto monitoraggio delle attività delle SC sanitarie, in termini di rispetto degli obiettivi di budget

Partecipazione, quale referente dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, ai tavoli regionali per:

- ❖ progetto telemedicina
- ❖ nuova anagrafe regionale
- ❖ fascicolo sanitario elettronico (FSE)
- ❖ attivazione RUN (Regione Umbria Network)
- ❖ processo di migrazione su data center regionale di Terni, degli applicativi aziendali
- ❖ progetto regionale di federazione dei PACS
- ❖ progetto regionale Digital Pathology
- ❖ progetto per la continuità assistenziale

- ❖ progetto regionale radioterapie
- ❖ progetto ricetta dematerializzata
- ❖ gruppo di lavoro per il nuovo programma regionale laboratori di analisi
- ❖ unificazione con il criterio Hub Spoke dei SIT dell'azienda Ospedaliera di Perugia e della ASL Umbria 1.

Supervisione alla riprogettazione della infrastruttura Hardware dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, con particolare riguardo agli aspetti di Disaster Recovery e di Continuità Operativa, ed in termini di controllo proattivo sui dispositivi di rete.

Attività propedeutiche alla sottoscrizione di un accordo di programma tra la Polizia Postale e l'Azienda Ospedaliera di Perugia, finalizzato alla prevenzione ed alla protezione contro i crimini informatici.

Stretta collaborazione con la Direzione di Bioingegneria e Ingegneria Clinica, per la valutazione, la progettazione e la realizzazione di tutte le attività di natura informatica, strettamente connesse alle apparecchiature elettromedicali.

Dal 01 Luglio 2018 ad oggi Responsabile della Struttura Complessa di Bioingegneria ed Ingegneria Clinica in aggiunta al ruolo di RSPP di cui al punto precedente.

Dal 12 marzo 2018 ad oggi, Amministratore Unico di Umbria Salute Scarl, società in house delle quattro aziende sanitarie della Regione Umbria.

TITOLI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Abilitazione all'esercizio della Professione di Ingegnere, conseguita in Ancona nella II sessione dell'anno 1986.
- Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della provincia di Perugia in data 23 Aprile 1987 (n° iscriz.
- Iscrizione dal 1987 nell'elenco dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale Civile di Perugia.
- In data 24 Giugno 1997, iscrizione all'elenco degli ingegneri abilitati all'esecuzione di collaudi per tutte le opere in cemento armato normale, in cemento armato precompresso ed in acciaio, previste dalla Legge 1086/71.
- Corso di formazione per la Sicurezza dei Lavori nel Settore Edile, ai sensi dell'ar 10 D.Lgs. 494/96 e successive modifiche ed integrazioni, svoltosi dal 18 Aprile al 28 Giugno 1997 e organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione con esito positivo al "Corso per Addetto e Responsabile ai Servizi di Prevenzione e Protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro (ASPP - RSPP), ai sensi del D. Lgs 626/94 e D. Lgs. 195/2003 MODULO A, della durata 28 ore e organizzato da Novembre a Dicembre 2006, dalla Scuola Umbra di Pubblica

Amministrazione.

- Conseguimento dell'attestato di frequenza con esito positivo al "Corso per Addetto e Responsabile ai Servizi di Prevenzione e Protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro (ASPP - RSPP), ai sensi del D. Lgs 626/94 e D. Lgs. 195/2003 MODULO B settore Sanità - Servizi Sociali", della durata 60 ore e organizzato, dal Dicembre 2006 a Gennaio 2007, dalla Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione.
- Conseguimento dell'attestato di frequenza con esito positivo al "Corso per Addetto e Responsabile ai Servizi di Prevenzione e Protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro (ASPP - RSPP), ai sensi del D. Lgs 626/94 e D. Lgs. 195/2003 MODULO C", della durata 24 ore e organizzato, da Febbraio Marzo 2007, dalla Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione.
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione al corso di aggiornamento "Il Nuovo Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione", della durata di 8 ore, organizzato dalla Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Perugia, in data 25.11.2010.
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione al corso "Prevenire e Fronteggiare lo Stress Lavoro Correlato", della durata di 7 ore, organizzato dalla Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione, in data 09.03.2011.
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione al corso di informazione-formazione "Il Rischio Stress Lavoro Correlato, la Gestione dei Rifiuti Speciali-Sistemi di Gestione Ambientale", della durata di 6 ore, organizzato dal Co.N.U.E.R. R.L.S., in data 11.09.2011.
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione al corso di informazione-formazione "Lo Stress Lavoro-Correlato e Dopo la Valutazione?", della durata di 7 ore, organizzato dal ConU, USL 2 ed Università degli Studi di Perugia, in data 22.06.2012.
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione al corso di formazione "Formatore per la Salute e Sicurezza sul Lavoro", della durata di 28 ore, organizzato dal TUCEP e dal ConU nei giorni 17, 18, 28, 29 Aprile e 8, 9, 12 Maggio 2012.
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione al corso "Il Ruolo del Marketing in Sanità", organizzato dalla Azienda Ospedaliera di Perugia in data 30.10.2015.
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione al corso di aggiornamento per ASPP, RSPP, RLS, Coordinatore alla Sicurezza – Formatori della durata di 4 ore, organizzato da AIFOS, EUREKA SYSTEM e ConU in data 11.12.2015.
- Conseguimento dell'attestato di partecipazione al seminario "La Sicurezza del Lavoro tra Conferme e Sviluppi", della durata di 4 ore, organizzato dalla Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione in data 22.03.2017.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI E TECNICHE

Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta e uso corrente dei più comuni programmi informatici in ambiente Windows (Office, Autocad, Enexsys, etc.) di Internet e posta elettronica.

Il Dichiarante

Piero Rosi