

OGGETTO: SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I. PER LA FORNITURA DI FARMACI, EMODERIVATI, SOLUZIONE INFUSIONALI, VACCINI E MEZZI DI CONTRASTO DESTINATI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE UMBRIA E DI ALTRI SOGGETTI AGGREGATORI - Indizione e approvazione Bando Istitutivo.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO:

- che PuntoZero S.c.a r.l., società consortile a responsabilità limitata, opera nei confronti delle Aziende Sanitarie regionali e della Regione Umbria secondo il modello comunitario dell'in house providing, e svolge ai sensi della Legge Regionale dell'Umbria n. 13/2021, le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto per la Sanità ai sensi dell'art. 62 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023 mediante l'unità operativa apposita, denominata C.R.A.S.;
- che Umbria Salute S.c.a r.l. (dal 01.01.2022 PuntoZero S.c.a r.l.), con Delibera ANAC n. 58 del 22.07.2015 è stata iscritta nell'elenco dei soggetti aggregatori istituito ai sensi dell'art. 9 del D.L. 66/2014 e che tale iscrizione è stata riconfermata con Delibera ANAC n. 31 del 17.1.2018 e in ultimo, con Delibera ANAC n. 643 del 22.09.2021;
- che con DPCM 11.7.2018 (pubbl. G.U.R.I. serie generale n. 189 del 16.8.2018) di cui all'art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014 (convertito con modificazioni dalla n. 89/2014) sono state individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie annuali al superamento delle quali gli enti del Servizio Sanitario Nazionale ricorrono a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure, includendo tra tali categorie farmaci e vaccini.

VISTA la Programmazione CRAS 2025/2026, approvata in data 02.12.2024, all'interno della quale, tra le iniziative da espletarsi sono ricompresi i farmaci, i vaccini e le soluzioni infusionali, nonché l'indizione, ai sensi dell'articolo 32 del D.Lgs.36/2023, di un Sistema Dinamico di Acquisizione per le Aziende sanitarie della regione Umbria.

RITENUTO OPPORTUNO procedere, per quanto sopra, all'avvio di un Sistema Dinamico di Acquisizione per la fornitura di farmaci, emoderivati, soluzioni infusionali, vaccini e mezzi di contrasto destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Umbria e di altri Soggetti Aggregatori, della durata di 48 mesi, accessibile per l'intera validità del sistema e aperto all'iscrizione degli operatori economici in qualsiasi momento, al fine di:

- garantire maggiore dinamicità, competitività e trasparenza nelle procedure di approvvigionamento;
- ridurre i tempi di acquisizione per far fronte alle esigenze delle Aziende Sanitarie;
- agevolare l'inserimento di prodotti innovativi;

- gestire prontamente eventuali emergenze non pianificate, assicurando la continuità terapeutica degli assistiti.

CONSIDERATO altresì che a norma del comma 15 del citato articolo 32 gli Appalti Specifici basati su un Sistema Dinamico di Acquisizione possono essere utilizzati anche per la stipulazione accordi quadro di cui all'articolo 59 del D.Lgs. 36/2023 e le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

RITENUTO altresì di precisare che la quantità complessiva stimata degli Appalti Specifici che saranno indetti durante l'intera durata quadriennale dello SDA avrà un valore massimo pari ad € 3.500.000.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la procedura si svolgerà interamente attraverso l'utilizzo della piattaforma "Appalti Umbria e Rete Acquisti – AURA", conforme alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione della domanda di partecipazione allo SDA, di analisi, valutazione e abilitazione degli Operatori Economici;

VISTO che, in base all'attività istruttoria sopra descritta, si è provveduto a predisporre il fascicolo relativo all'indizione del Sistema Dinamico di Acquisizione, per la fornitura di farmaci, emoderivati, soluzioni infusionali, vaccini e mezzi di contrasto destinati alle aziende sanitarie della regione Umbria e di altri soggetti aggregatori, composto dalla seguente documentazione:

- Bando istitutivo;
- Allegato 1 - Domanda di Abilitazione

RITENUTO nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, con assegnazione dei compiti e delle funzioni indicate dall'art. 15 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i, la Dott.ssa Benedetta Cerri, dipendente di PuntoZero S.c.a r.l. e coordinatore dell'Area farmaci;

RITENUTO infine di rinviare a successivi provvedimenti l'indizione dei singoli appalti specifici attivati nell'ambito del presente SDA in conformità con le previsioni del Bando Istitutivo, la nomina di eventuali ulteriori RUP e l'approvazione dei documenti di gara necessari allo svolgimento delle singole procedure;

VISTO che la documentazione di gara dovrà essere resa disponibile sul profilo del committente al sito web www.puntozeroscarl.it alla sezione CRAS, sottosezione "Bandi e gare CRAS".

VISTO il D. Lgs 36/2023 e s.m.i. "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO il Regolamento Acquisti approvato con Determinazione dell'Amministratore Unico in data 30.11.2023;

VISTO l'art. 1 della L.R. Umbria n. 13/2021 "*Disposizioni per la fusione per incorporazione di società regionali*".

In considerazione di quanto esposto nel presente documento istruttorio e suoi allegati,

**SI PROPONE ALL'AMMINISTRATORE UNICO DI PUNTOZERO S.C.A R.L. DI
ADOTTARE ATTO CON IL QUALE DECIDE:**

- 1) DI APPROVARE** il documento istruttorio, cui sono allegati per costituirne parte integrante e sostanziale i documenti di seguito elencati:
- Bando istitutivo;
 - Allegato 1 - Domanda di Abilitazione

Il documento istruttorio con i relativi allegati resterà conservato agli atti di PuntoZero S.c.a r.l. in formato digitale (Protocollo aziendale);

- 2) DI INDIRE** un Sistema Dinamico di Acquisizione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per la fornitura di farmaci, emoderivati, soluzioni infusionali, vaccini e mezzi di contrasto destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Umbria e di altri Soggetti Aggregatori della durata di 48 mesi e per un massimale complessivo di € 3.500.000.000,00 iva esclusa;
- 3) DI DARE ATTO** che la procedura si svolgerà interamente attraverso l'utilizzo della piattaforma "Appalti Umbria e Rete Acquisti – AURA", conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione della Domanda di Partecipazione al SDA, di analisi, valutazione e ammissione degli Operatori Economici;
- 4) DI APPROVARE** il fascicolo di gara relativo alla procedura di cui al precedente punto 1);
- 5) DI NOMINARE** quale Responsabile Unico del Procedimento, con assegnazione dei compiti e delle funzioni indicate dall'art. 15 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, la Dott.ssa Benedetta Cerri, dipendente di PuntoZero S.c.a r.l e coordinatore dell'Area farmaci;
- 6) DI RINVIARE** a successivi provvedimenti l'indizione dei singoli appalti specifici attivati nell'ambito del presente SDA in conformità con le previsioni del Bando Istitutivo, la nomina di eventuali ulteriori RUP e l'approvazione dei documenti di gara necessari allo svolgimento delle singole procedure;
- 7) DI DISPORRE**, ai sensi della vigente normativa, la pubblicazione del bando di gara sul portale della Stazione Appaltante www.puntozeroscarl.it, alla sezione CRAS, sottosezione "Bandi e gare CRAS" nella pagina dell'iniziativa, unitamente al resto del fascicolo di gara, nonché sulla piattaforma di e-procurement;
- 8) DI TRASMETTERE** l'atto che si propone di adottare alle Aziende sanitarie della regione Umbria, per i provvedimenti conseguenti.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
E COORDINATORE DELL'AREA FARMACI**

Dott.ssa Benedetta Cerri

**IL DIRETTORE DELLA CENTRALE
REGIONALE PER GLI ACQUISTI IN SANITA'**

Ing. Alessandro Di Bello

Documento elettronico sottoscritto mediante firma digitale ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82

**SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART.
32 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA DI FARMACI,
EMODERIVATI,SOLUZIONI INFUSIONALI
VACCINI E MEZZI DI CONTRASTO DESTINATI ALLE AZIENDE SANITARIE
DELLA REGIONE UMBRIA E DI ALTRI SOGGETTI AGGREGATORI
BANDO ISTITUTIVO**

1. PIATTAFORMA TELEMATICA	2
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	2
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	4
1.3. IDENTIFICAZIONE	5
1.4. CHIARIMENTI	5
1.5. COMUNICAZIONI	6
1.6. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI ALL'ANAC	6
2. OGGETTO E DURATA DEL BANDO	7
3. VALORE STIMATO	7
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
5. REQUISITI GENERALI	8
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	8
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	8
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	9
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	9
6.4 INDICAZIONI PER I SOGGETTI PARTECIPANTI IN FORMA ASSOCIATA	9
7. PARTECIPAZIONE AL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE	9
7.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE	10
7.2 DOMANDA DI AMMISSIONE	11
7.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	13
7.4 DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	13
8. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE	14
9. SOCCORSO ISTRUTTORIO	16
10. EFFICACIA E MANTENIMENTO DELL'ABILITAZIONE AL SDA	17
11. APPALTI SPECIFICI	18
11.1 LETTERA DI INVITO	18
12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	20

PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura, indetta dalla Regione Umbria con Determinazione del — per l'istituzione del Sistema Dinamico di Acquisizione e l'ammissione degli Operatori Economici ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. (di seguito "Codice") per l'acquisizione di Farmaci, Emoderivati, Vaccini e Mezzi di contrasto destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Umbria e di altri Soggetti Aggregatori (di seguito, per brevità, anche "SDA Farmaci").

La presente procedura di abilitazione si svolgerà interamente attraverso l'utilizzo della piattaforma Appalti Umbria e Rete Acquisti – AURA" (d'ora in poi anche "Piattaforma"), conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione della Domanda di Partecipazione al SDA, di analisi, valutazione e ammissione degli Operatori Economici, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni e di indizione dei singoli Appalti Specifici.

Il Responsabile di Progetto del presente Bando Istitutivo, nominato dalla Stazione Appaltante è la Dott.ssa Benedetta Cerri, fatta salva la possibilità per la Stazione Appaltante di nominare un diverso Responsabile di Progetto relativamente a ciascuna procedura di Appalto Specifico (d'ora in poi anche "AS"), svolta nell'ambito del presente SDA.

La documentazione ufficiale della procedura di abilitazione è disponibile in formato elettronico e scaricabile nella sezione "Help" - "Manuali Operativi" – "Manuali per le Imprese", raggiungibile al seguente link <https://aura.puntozeroscarl.it>. (d'ora in poi "Sito").

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nei Manuali presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sistema.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei Manuali Operativi disponibili sulla piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile 7 giorni su 7 - h24.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Manuale Operativo disponibile su AURA.

In particolare, è necessario dotarsi:

- a) almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

oppure

c) di CIE (Carta di Identità Elettronica) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

oppure

d) di TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici eventualmente impossibilitati ad utilizzare i suddetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso alla piattaforma di e-procurement previa registrazione al sistema di Identity ed Access Management (IAM) seguendo le istruzioni descritte all'indirizzo <https://aura.puntozeroscarl.it>:

e) di un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

f) di un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

g) In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 65 lett. b), c), d) del Codice o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma AURA secondo le modalità esplicitate nei Manuali disponibili sulla stessa.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 65 lett. b), c), d) del Codice o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando la casella di posta elettronica support@aurapuntozero.zendesk.com ovvero contattare l'Help Desk al numero 0516967015.

1.4. CHIARIMENTI

Per tutto il periodo di validità del SDA, le richieste di chiarimenti e/o di ulteriori informazioni legate alla presente procedura di abilitazione da parte degli Operatori Economici interessati, dovranno essere inviate alla Stazione Appaltante tramite l'apposita funzionalità sezione "Chiarimenti" disponibile sulla Piattaforma.

La Stazione Appaltante pubblicherà il documento elettronico contenente i chiarimenti nella parte inferiore della sezione "Chiarimenti" concernente il Bando in oggetto. Tale pubblicazione avrà valore di notifica e, pertanto, è onere degli Operatori Economici interessati verificarne periodicamente gli aggiornamenti sul Sistema.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

1.5. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una notifica all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

Le comunicazioni avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 22, avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6- bis,6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

1.6. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI ALL'ANAC

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Delibera n.272 del 20 giugno 2023 dell'ANAC . La Stazione Appaltante eseguirà le medesime comunicazioni per le procedure di Appalto Specifico e per la fase di esecuzione dei singoli Contratti.

Si precisa, infine, che per l'ammissione al SDA non sono previste le contribuzioni previste dall'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Tali adempimenti saranno disciplinati in sede di Appalto Specifico.

2. OGGETTO E DURATA DEL BANDO

La presente procedura ha ad oggetto l'abilitazione al Sistema Dinamico di Acquisizione degli Operatori Economici per l'acquisizione di Farmaci, Emoderivati, Soluzioni Infusionali, Vaccini e Mezzi di contrasto destinati alle AA.SS. della Regione Umbria e di altri Soggetti Aggregatori ("SDA Farmaci"). I singoli Appalti Specifici potranno essere indetti esclusivamente da parte della Stazione Appaltante (PuntoZero scarl) e saranno finalizzati alla stipula da parte di PuntoZero scarl e/o di altri Soggetti Aggregatori di Convenzioni o Accordi Quadro, come disciplinato all'interno di ciascuna Lettera di Invito.

Il presente SDA è volto alla costituzione di un elenco di Operatori Economici in possesso dei requisiti di cui al seguente Bando, i quali una volta abilitati saranno invitati a partecipare ai successivi Appalti Specifici per le categorie di prodotti farmaceutici.

Il periodo di validità del presente Sistema dinamico di acquisizione è di 48 mesi, decorrenti dalla data di pubblicazione del Bando istitutivo. Per periodo di validità del SDA si intende:

- relativamente alla procedura di abilitazione, il periodo entro il quale la Stazione Appaltante concede a tutti gli Operatori Economici interessati la possibilità di inviare apposita domanda di partecipazione;
- relativamente all'indizione di un Appalto Specifico, il periodo entro il quale la Stazione Appaltante può invitare i partecipanti ammessi a presentare un'offerta per ogni specifico appalto nell'ambito del SDA. La Stazione Appaltante si riserva altresì il diritto di sospendere o revocare il presente SDA anteriormente alla data di cessazione dell'efficacia.

3. VALORE STIMATO

La quantità complessiva stimata degli Appalti Specifici che saranno indetti durante l'intera durata del SDA avrà un valore massimo complessivo pari ad € 3.500.000.000 IVA esclusa. Si precisa che il sopra richiamato valore è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Aziende Sanitarie per le quali l'iniziativa è rivolta tenuto conto del periodo di validità del SDA.

Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per la Stazione Appaltante nei confronti degli Operatori economici ammessi al SDA.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di ammissione al presente SDA: gli imprenditori individuali, le Società, anche cooperative, i Consorzi fra società cooperative, i Consorzi stabili, le Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete aventi soggettività giuridica, nelle modalità indicate nel presente Bando.

Non è possibile richiedere l'ammissione al SDA in forma di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (R.T.I.), di Consorzio ordinario o di Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete prive di personalità giuridica. La partecipazione dei Raggruppamenti temporanei di imprese, dei Consorzi ordinari e delle Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete prive di personalità giuridica sarà consentita per la presentazione dell'offerta nel singolo Appalto Specifico.

5. REQUISITI GENERALI

Ai fini dell'ammissione allo SDA, l'Operatore economico registrato al Sistema dovrà essere in possesso dei requisiti generali di seguito indicati. In particolare:

- a) Non sono ammessi all'abilitazione al SDA gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico;
- b) Non sono ammessi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Gli Operatori Economici, a pena di inammissibilità, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Gli Operatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Iscrizione, per attività inerenti la fornitura oggetto del Bando, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 100, comma 3, del Codice.

L'Operatore non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova dei requisiti di cui sopra deve essere fornita mediante compilazione del modello di DGUE.

Per eventuali informazioni aggiuntive, l'Operatore Economico dovrà fornire autocertificazione da allegare alla Domanda di Ammissione nelle apposite sezioni del Sistema.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria per l'abilitazione al presente SDA.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria per l'abilitazione al presente SDA.

6.4 INDICAZIONI PER I SOGGETTI PARTECIPANTI IN FORMA ASSOCIATA

Nel caso di partecipazione in forma associata, i soggetti di cui all' art. 65, comma 2, lettere e),f), g), h), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità devono essere posseduti:

- nel caso di partecipazione di consorzi di cooperative e di imprese artigiane o di consorzi stabili, dal consorzio e da ognuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici, *oppure*
- nel caso di partecipazione di GEIE, da ciascuna delle GEIE, *oppure*
- nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, da ciascuna delle imprese di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima dotata di soggettività giuridica.

7. PARTECIPAZIONE AL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE

La Stazione Appaltante concede, ai sensi dell'art.32, comma 7, del Codice, a tutti gli Operatori Economici, per il periodo di validità del SDA, la possibilità di chiedere di essere ammessi al Sistema.

L'ammissione al SDA consente all'Operatore Economico di ricevere, per il periodo di validità del presente SDA, tutti gli inviti relativi agli Appalti Specifici che verranno effettuati successivamente alla stessa.

La Domanda di Ammissione può essere inviata in qualsiasi momento e per tutta la durata del SDA.

Dalla data di invio del Bando per la pubblicazione alla GUUE decorre il termine di 30 (trenta) giorni solari di cui all'articolo 32 comma 3 lett.a) del Codice dei contratti.

La richiesta di ammissione, pena inammissibilità, può avvenire esclusivamente in modo telematico seguendo le modalità indicate nel manuale presente nella sezione “HELP – Manuali per le Imprese” del Sistema per la partecipazione al SDA e nella relativa sezione presente sul Sistema.

7.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La presentazione della Domanda di Ammissione e dell'ulteriore documentazione amministrativa eventualmente richiesta nel presente Bando deve essere effettuata in Piattaforma, tramite la sezione “Richiesta abilitazione al Sistema Dinamico di Acquisizione” in oggetto.

La presentazione della domanda mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio dell'Operatore Economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata ricezione della domanda medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la domanda non venga sottoscritta correttamente a Sistema.

La domanda dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del Sistema relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- Domanda di Abilitazione di cui al successivo par. 7.2,
- DGUE di cui al successivo par. 7.3,
- (eventuali) Dichiarazioni integrative e/o documentazione a corredo di cui al successivo par. 7.4.

Per gli Operatori aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per gli Operatori non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compresi il DGUE e la Domanda di Abilitazione, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale dell'Operatore o dal suo Procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di richiedere all'Operatore, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta in sola copia semplice.

In caso di Operatori Economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 100, comma 3, gli articoli 105 e allegato II.8 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti si applica l'art. 101 del Codice.

7.2 DOMANDA DI ABILITAZIONE.

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 - Domanda di abilitazione.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

L'Operatore indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in aggregazione di imprese di rete o GEIE, l'Operatore fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale richiede l'abilitazione; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i richiede l'abilitazione, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e dalle consorziate esecutrici.

Il concorrente allega:

- a. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b. copia conforme all'originale / copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Nella compilazione della Domanda di Abilitazione, l'Operatore Economico rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3, del Codice (vedasi Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017), ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione della Domanda;
2. di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n.165.

Per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

3. si impegna ad uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

4. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA;

5. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 5, potranno essere rese sotto forma di sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo devono essere prodotte da tutte le Imprese che costituiscono il R.T.I./Consorzio Ordinario o dal Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice e da tutte le Imprese indicate quali esecutrici del servizio o, in caso di avvalimento, dalle imprese indicate come ausiliarie. Nel caso in cui i consorzi di cui all'art.65 co.2 lett. b) e c) del d.lgs. n.36/2023 siano stati ammessi (come da specifica richiesta) allo SDA con la propria struttura di impresa, non sarà possibile presentare offerta per il singolo appalto specifico indicando come consorziate esecutrici imprese singole autonomamente ammesse. Qualora, invece, i consorzi di cui all'art.65 co.2 lett. b) e c) del d.lgs. n.36/2023 siano stati ammessi (come da specifica richiesta) allo SDA con le proprie consorziate potranno in fase di partecipazione all'appalto specifico, scegliere di presentare offerta:

- con la propria struttura di impresa;
- con alcune delle consorziate ammesse al momento dell'invio della lettera di invito;
- con tutte le consorziate ammesse al momento dell'invio della lettera di invito.

7.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

L'impresa rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE così come riportato in Piattaforma AURA. Il Documento di gara unico europeo (DGUE) una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito nell'apposita sezione a Sistema.

7.4 DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Nelle ipotesi di richiesta di abilitazione da parte di soggetti associati, dovranno essere sottoscritte e allegate le dichiarazioni seguenti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i Consorzi stabili, i Consorzi fra società cooperative e le Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete dotate di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

-copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) dell'atto costitutivo/ contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. In caso di partecipazione nella forma di consorzio stabile potranno essere in alternativa allegate, copie delle delibere dell'organo deliberativo con cui i singoli consorziati hanno deciso di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

-dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla Domanda di Partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

8. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI ABILITAZIONE

La valutazione delle Domande di abilitazione inviate dagli Operatori Economici viene effettuata dalla Stazione Appaltante, entro 10 giorni lavorativi dal loro ricevimento secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 7, del Codice.

La Stazione Appaltante potrà prorogare tale termine fino a 15 giorni lavorativi in singoli casi giustificati, in particolare per la necessità di esaminare la documentazione aggiuntiva o di verificare se i criteri di selezione siano stati soddisfatti.

In deroga al primo e secondo periodo di cui sopra, a condizione che l'invito a presentare offerte per il primo Appalto Specifico non sia stato inviato, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare ulteriormente il periodo di valutazione purché durante il periodo di valutazione prorogato non sia emesso alcun invito a presentare offerte. La durata massima di questa ulteriore proroga è pari a 15 giorni.

La valutazione delle domande di ammissione e le relative attività sono svolte dalla Stazione Appaltante in via continuativa per tutta la durata del SDA, in base a criteri di efficacia, economicità e trasparenza e nel rispetto dei principi di eguaglianza e non discriminazione e di quanto previsto dal D. Lgs. n. 36/2023 e dal D. Lgs. n. 82/2005.

L'individuazione delle domande da sottoporre a verifica avviene in base alla priorità temporale dell'ordine di ricezione delle domande di ammissione, così come risultante dal Sistema.

L'invio della richiesta di chiarimenti a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, di cui al successivo paragrafo, comporta la "riassegnazione" della domanda di ammissione all'Operatore Economico, il quale dovrà

fornire i chiarimenti e/o le integrazioni richieste apportando le modifiche necessarie alla “Domanda di ammissione” oggetto di riassegnazione che dovrà essere sottoscritta digitalmente ed inviata nuovamente a Sistema entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci ovvero in caso di mancato rinnovo delle dichiarazioni fornite la Stazione Appaltante procederà all'esclusione o alla revoca dell'ammissione dell'operatore economico dal SDA.

All'esito dell'attività di valutazione, la Stazione Appaltante comunicherà mediante il Sistema, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 36/2023, all'Operatore Economico:

i L'ammissione al SDA,

oppure

ii La non ammissione al SDA.

In caso di diniego dell'ammissione l'Operatore Economico può presentare una nuova domanda di abilitazione successivamente all'acquisizione dei requisiti la cui mancanza aveva determinato il precedente diniego.

L'Operatore Economico, che non sia stato ammesso al SDA al momento dell'invio di una lettera di invito, non potrà partecipare al relativo Appalto Specifico, in nessuna forma neanche consorziata o raggruppata; ciò potrebbe avvenire sia nel caso in cui l'operatore abbia inoltrato la “Domanda di ammissione” successivamente all'invio della lettera di invito, sia nel caso in cui tale domanda sia stata inoltrata entro un termine inidoneo, secondo la tempistica sopra descritta, a consentire alla Stazione Appaltante l'esame della domanda stessa. In tali casi la Stazione Appaltante non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile del mancato invito.

Stante quanto precede, a pena di esclusione, può presentare offerta per un Appalto specifico solo un Operatore Economico che risulti ammesso al SDA al momento dell'invio della lettera di Invito. Questa regola si applica:

- sia agli Operatori Economici che presentano offerta singolarmente,
- sia agli Operatori Economici che siano parte (quali capogruppo mandatario, mandanti o consorziati) di un RTI o di un Consorzio ordinario;
- sia ai Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 36/2023, rispetto tanto al Consorzio quanto alle consorziate esecutrici, sia alle Aggregazioni con e senza personalità giuridica, rispetto tanto all'Aggregazione quanto a tutte le imprese retiste esecutrici.

La regola suddetta si applica anche nel caso in cui partecipi al singolo Appalto Specifico un RTI che preveda una combinazione delle suddette forme.

Nel caso in cui presentino offerta, in qualsiasi forma ed in qualsiasi ruolo, Operatori Economici che non sono stati ammessi al momento dell'invito per il singolo Appalto Specifico, essi saranno esclusi dalla gara unitamente ai soggetti con i quali essi partecipano.

Gli Operatori economici già ammessi al presente Sistema dinamico di acquisizione alla data di spedizione del Bando alla GUUE, non dovranno presentare una nuova “Domanda di ammissione”, ma manterranno intatte le

loro ammissioni. Essi potranno tuttavia manifestare la volontà di essere cancellati mediante richiesta firmata digitalmente inoltrata all'area comunicazioni presente a Sistema oppure utilizzando la posta elettronica certificata.

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di Abilitazione. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, e non esaustivo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non ammissione al SDA;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della Domanda ovvero di condizioni di partecipazione gara entrambi aventi rilevanza in fase di abilitazione, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della Domanda;
- costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

10. EFFICACIA E MANTENIMENTO DELL'ABILITAZIONE AL SDA

L'ammissione dell'Operatore Economico al SDA sarà efficace per l'intero periodo di validità dello stesso, fatta salva la perdita dei requisiti come di seguito disciplinata.

L'ammissione impegna in ogni caso l'Operatore Economico al pieno ed integrale rispetto del Bando, e, in generale, di tutti gli altri documenti del SDA.

Il mantenimento, la sospensione e la revoca dell'ammissione al SDA nonché l'eventuale richiesta di disabilitazione sono disciplinati dal presente Bando.

In particolare, ai fini della permanenza nel SDA, l'Operatore Economico è tenuto a mantenere i requisiti indicati dal Bando per l'intera durata di validità dello stesso.

Inoltre, si precisa che l'Operatore Economico è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modifica dei dati riportati nella "Domanda di ammissione", l'eventuale perdita dei requisiti previsti dal Bando e l'eventuale revoca e/o modifica dei poteri del soggetto che firma la "Domanda di abilitazione".

Nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella "Domanda di abilitazione" ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'Operatore Economico ai fini dell'ammissione al SDA o del mantenimento della medesima, l'Operatore Economico è tenuto senza indugio ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sul SDA, utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema.

In caso di Consorzi la modifica dei dati deve essere effettuata anche qualora intervengano variazioni delle dichiarazioni rese dalle imprese componenti il Consorzio e da quest'ultimo allegate alla domanda di ammissione.

La richiesta di abilitazione avrà una durata di 6 (sei) mesi. Prima della scadenza l'Operatore Economico riceverà una e-mail di avviso per il rinnovo della medesima. Qualora l'Operatore Economico non effettui il rinnovo delle dichiarazioni entro la scadenza, lo stato della sua ammissione verrà indicato come sospeso; pertanto, l'Operatore Economico non potrà partecipare agli Appalti Specifici nel frattempo indetti.

In caso di Consorzi stabili o Aggregazione con soggettività giuridica la procedura relativa al rinnovo delle dichiarazioni deve essere compiuta da tutte le imprese componenti il Consorzio/Aggregazione; quella relativa all'aggiornamento unicamente dalle imprese consorziate/retiste che abbiano subito le dette variazioni.

La Stazione Appaltante si riserva, in qualsiasi momento, di svolgere, anche su un campione significativo, verifiche e controlli sulla veridicità, completezza, correttezza e aggiornamento delle dichiarazioni rese dagli Operatori Economici, nonché richiedere l'invio di attestazioni ovvero di dichiarazioni volte alla dimostrazione dell'attuale possesso dei requisiti.

L'esito negativo delle verifiche potrà comportare la revoca o l'annullamento della stessa ammissione, con impossibilità per l'Operatore Economico di partecipare alle relative procedure di Appalto Specifico.

11. APPALTI SPECIFICI

In tutto il periodo di validità del presente SDA, l'Operatore Economico ammesso allo SDA riceverà, le lettere di invito ai conseguenti Appalti Specifici rispetto alla categoria merceologica per cui risulta ammesso, corredate della documentazione tecnico-amministrativa necessaria alla presentazione dell'offerta.

L'Operatore Economico, che non è stato ammesso al SDA al momento di invio della Lettera di invito, non potrà partecipare al relativo Appalto Specifico in nessuna forma, neanche consorziata o raggruppata.

Tutte le imprese che siano interessate a partecipare al singolo Appalto Specifico, in forma di R.T.I./ConSORZI ordinari/Aggregazioni senza soggettività/Imprese in Coassicurazione devono essere state singolarmente ammesse al Sistema Dinamico.

11.1 LETTERA DI INVITO

Per avviare un Appalto Specifico, la Stazione Appaltante invierà agli Operatori Economici ammessi al SDA una Lettera di Invito, tramite il Sistema.

La lettera di Invito contiene le informazioni specifiche di ciascuna procedura quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

A. Informazioni generali

- Denominazione dell'Appalto Specifico;
- Nominativo del RUP;
- Termini previsti per l'invio delle richieste di chiarimento;
- Termini previsti per la presentazione delle offerte;
- Eventualmente giorno e ora in cui si terrà la prima seduta virtuale in via telematica.

B. Caratteristiche dell'Appalto Specifico

- Beni oggetto della procedura di acquisto;
- Quantità e articolazione in lotti;
- Valore a base di gara;
- Durata dell'appalto ed eventuale indicazione delle opzioni e dei rinnovi;
- Indicazione degli importi contributivi a favore dell'ANAC;
- Contenuto della Busta Amministrativa ed Economica;
- Modalità di aggiudicazione;
- Modalità di contrattualizzazione e condizioni di aggiudicazione/esecuzione.

Nell'apposita sezione presente sul Sistema saranno inoltre pubblicati i documenti allegati alla Lettera di Invito, in particolare la documentazione tecnica, a cui si rimanda per ulteriori indicazioni circa le modalità di svolgimento di ciascun Appalto Specifico.

C. Documentazione allegata

Per ciascun Appalto Specifico, nella apposita sezione presente sul Sistema verranno pubblicati i seguenti documenti da intendersi quali parte integrate della Lettera di Invito, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Modello per domanda di partecipazione;
- Schema di Convenzione / Accordo Quadro;
- Capitolato tecnico ed eventuali allegati;
- Elenco prodotti che riporta (se pertinente):
 - beni richiesti;
 - numero lotti;
 - quantitativi;
 - base d'asta unitaria;
 - valore complessivo per lotto a base d'asta;
 - CIG

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

PuntoZero, per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

(i) Dati ‘personali’ (es. dati anagrafici, indirizzi di contatto, ecc.);

(ii) Dati ‘giudiziari’, di cui all’art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l’eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell’Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali conferiti nell’ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti da PuntoZero a tale scopo, è finalizzato unicamente all’espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti da PuntoZero è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti, per cui la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Il conferimento è altresì richiesto per il rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.Lgs. n. 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminosi e di finanziamento del terrorismo.

Il concorrente è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara, i dati forniti a PuntoZero saranno comunicati alle Aziende Sanitarie aderenti alla Convenzione per le finalità relative alla sottoscrizione degli Ordinativi di Fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori di PuntoZero individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per PuntoZero, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela di PuntoZero in sede giudiziaria;
- UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte del PuntoZero dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate da PuntoZero nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet della Stazione Appaltante.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet della Stazione Appaltante, sezione Amministrazione Trasparente.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per PuntoZero e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per l'Amministrazione/Azienda Sanitaria contraente e comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nell'ambito della presente gara non è previsto alcun tipo di processo decisionale automatizzato.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta a PuntoZero Scarl, per iscritto o recandosi direttamente presso la sede dell'Ente in Via G.B. Pontani, 39, 06128 Perugia, tel. 075.50271, PEC: puntozeroscarl@pec.it.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è PuntoZero, con sede in Via G.B. Pontani, 39, 06128, Perugia.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati da PuntoZero è disponibile, su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: PuntoZero Scarl, Via G.B. Pontani, 39, 06128, Perugia (Italia), tel. 075.50271, PEC: puntozeroscarl@pec.it.

Il Responsabile della protezione dei dati designato è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@puntozeroscarl.it o presso la sede di PuntoZero in Via G.B. Pontani, 39, 06128, Perugia.

**SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART.
32 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA DI FARMACI, EMODERIVATI,
SOLUZIONI INFUSIONALI
VACCINI E MEZZI DI CONTRASTO DESTINATI ALLE AZIENDE SANITARIE
DELLA REGIONE UMBRIA E DI ALTRI SOGGETTI AGGREGATORI
BANDO ISTITUTIVO**

**ALLEGATO 1
DOMANDA DI ABILITAZIONE ALLO SDA**

Allegato 1 - Domanda di abilitazione

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del

T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ Istitore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- operatore singolo
- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

• dell'Operatore singolo,
• dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice,
• dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
• della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
• di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
• di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
• dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
• delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
• del Gruppo Europeo Interesse Economico

- GEIE
- altro (indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore)

Consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatoe esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecuttrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziatoe esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziatoe appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziatoe non esecutrici così come di seguito indicato (compilare solo se di interesse):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

--	--	--

2. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa,

- **dichiara** che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

3. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

(solo in caso di raggruppamento)

- **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
ALLEGA la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

5. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì di:

- di autorizzare la Stazione Appaltante al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal presente codice;

SI IMPEGNA a non attuare nella presente procedura pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.

DICHIARA relativamente alle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 comma 1 e 2 del D.lgs.n. 36/2023, di:

- di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023

ovvero

- di trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 e pertanto segnala le fattispecie rilevanti all'interno della documentazione che si allega.
- di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023

ovvero

- di trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 e pertanto riepiloga nella documentazione che si allega eventuali violazioni gravi non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali ex art. 95 co. 2 (Allegato II.10), indicando se l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure se il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure se l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione

6. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

DICHIARA di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.

DICHIARA di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.

AUTORIZZA la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la abilitazione, su richiesta di altri concorrenti.

AUTORIZZA la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.

DICHIARA

- che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del

D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri]

INDICA il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico

..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS

... e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al
par. 2.3

del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici):

- di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto,
così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]
del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente
procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

QUADRO A - DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE - Allegato alla domanda di partecipazione

A.1 RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE

A.2 CCNL APPLICATO (indicare il codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del D.L. n. 76/2020)

A.3 DIMENSIONE AZIENDALE

N. dipendenti _____

A.4 DATI INAIL

Codice ditta _____

PAT sede legale impresa _____

A.5 DATI INPS

matricola azienda _____

codice sede INPS _____

A.6 DATI CASSA EDILE

- codice impresa _____

- cassa edile:

☐ provinciale

☐ regionale

Data _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

QUADRO B - INFORMAZIONI INTEGRATIVE per i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e

d) del Codice.³ - Allegato alla domanda di partecipazione

B.1 NUMERO IMPRESE SOCIE⁴

B.2 TOTALE ADDETTI IMPRESE CONSORZIATE⁵

B.3 IMPRESA AFFIDATARIA

- Ragione sociale _____
- Sede sociale _____
- Legale rappresentante _____
- Partita IVA _____
- Iscrizione CCIAA _____
- *Nel caso di cooperativa*, iscrizione Albo nazionale cooperative _____

B.4 DATI RELATIVI ALL' IMPRESA AFFIDATARIA

- Totale dipendenti⁶: _____
- Posizioni previdenziali: INPS _____ INAIL _____
- Cassa Edile: _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

³ Il quadro deve essere compilato per ogni impresa a cui il Consorzio affiderà l'esecuzione delle forniture

⁴ I dati sono riferiti al Consorzio nel suo complesso

⁵ Vedi nota precedente

⁶ Indicare il numero complessivo dei dipendenti

Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____ tel. _____, e-mail _____, PEC _____