

CONVOCAZIONE ALLA PROVA ORALE DI SELEZIONE

RELATIVA ALL' AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO INDETERMINATO (2° LIVELLO CCNL DIPENDENTI AZIENDE DEL TERZIARIO, DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI) DI N° 4 (QUATTRO) POSIZIONI NEL PROFILO DI "ADDETTO AMMINISTRATIVO - AREA ACQUISTI" NELL'AMBITO DELL'ORGANICO DI PUNTOZERO SCARL

La convocazione dei candidati alla prova orale di Selezione in oggetto è fissata per il **giorno martedì 4/10/2022 presso la sede operativa di PuntoZero Scarl in Perugia (PG), Via G.B. Pontani n.39.**

L'orario di inizio del check-in dei convocati è fissato **dalle ore 10:00** dello stesso giorno.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova di Selezione nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.

I candidati sono tenuti obbligatoriamente ad indossare mascherina FFP2 e a mantenere le distanze di sicurezza previste.

1. DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ACCESSO ALLA PROVA

Si invitano i candidati a presentarsi con la copia della domanda di partecipazione unitamente ad un documento di identità in corso di validità.

Si intendono a tal fine validi i seguenti documenti di riconoscimento:

- carta di identità;
- patente automobilistica;
- passaporto;
- patente nautica;
- porto d'armi con fotografia;
- patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici con fotografia;
- fotografia di data recente, applicata su foglio di carta bollata, autenticata dal Sindaco del Comune di residenza o da notaio;
- tessere personali di riconoscimento rilasciate dalla Amministrazione dello Stato con fotografia (D.P.R. 28.7.1967 n. 851);
- tessere di riconoscimento rilasciate dagli Ordini professionali purché munite di fotografia;
- ogni altro documento munito di fotografia del titolare e rilasciato su supporto cartaceo, magnetico o informatico, da una pubblica amministrazione italiana o di altri stati, che consenta l'identificazione personale del titolare (D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

2. FASE DI REGISTRAZIONE

Ogni candidato verrà identificato in fase di ingresso nell'area definita per la prova di selezione.

3. INTRODUZIONE EFFETTI PERSONALI

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala della prova di selezione.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua e snack) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni, al cui interno dovrà tenere spento qualsiasi tipo di dispositivo elettronico.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE

La prova orale consisterà nella risposta a n. 4 domande selezionate dal singolo candidato tra quelle predisposte dalla Commissione volte ad accertare la conoscenza e le modalità applicative

delle seguenti materie e delle relative normative di riferimento, così come previsto al punto 8 dell'avviso:

- Normativa in materia di contratti pubblici ("Codice degli Appalti "D.Lgs. n°50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., Linee guida ANAC, normativa europea di riferimento, etc.....)
- Anticorruzione (Legge n°190 del 6.11.2012 e ss.mm.ii.)
- Trasparenza (D.Lgs. n°33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii.)
- Project management e tecniche di programmazione

Il punteggio massimo complessivo per le n. 4 domande selezionate dal singolo candidato tra quelle predisposte dalla Commissione è pari a 70 punti.

Il punteggio verrà attribuito tenendo conto di:

- livello di preparazione professionale rispetto al profilo richiesto;
- attitudine al ruolo;
- grado di conoscenza dell'argomento.
- padronanza di linguaggio, chiarezza espositiva e sinteticità.

La prova si intenderà superata con il raggiungimento di un minimo di punti 42/70.

5. DEFLUSSO/CHECK-OUT

Al termine della prova di selezione i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala.

6. ESITO DELLA PROVA ORALE

L'esito della prova orale di Selezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet www.puntozeroscarl.it , nella sezione dedicata all'Avviso di selezione di riferimento.

7. LINEE GUIDA SULLE PROCEDURE CONCORSUALI IN FASE DI EMERGENZA COVID

Tutti i candidati devono essere muniti necessariamente di mascherina FFP2, secondo quanto stabilito dalle normative vigenti.

8. QUESTIONARIO COVID

Tutti i convocati sono tenuti a stampare e compilare l'autodichiarazione Covid riportata all'ultima pagina del presente documento in coda all'elenco dei convocati. Tale autodichiarazione sarà datata e firmata il giorno della prova di selezione e consegnata agli operatori del check-in.

9. ELENCO DEI CONVOCATI ALLA PROVA DI SELEZIONE

NUM.	COGNOME	NOME	GIORNO E MESE DI NASCITA
1	[REDACTED]		
2	[REDACTED]		
3	[REDACTED]		

Perugia, 13 settembre 2022

L'Amministratore Unico
Ing. Giancarlo Bizzarri
(firmato digitalmente)

AUTODICHIARAZIONE RIGUARDANTE L'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO INDETERMINATO (2° LIVELLO CCNL DIPENDENTI AZIENDE DEL TERZIARIO, DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI) DI N° 4 (QUATTRO) POSIZIONI NEL PROFILO DI "ADDETTO AMMINISTRATIVO - AREA ACQUISTI" NELL'AMBITO DELL'ORGANICO DI PUNTOZERO SCARL

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____
Documento di riconoscimento _____ n. _____
rilasciato da _____ il _____
consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- ✓ Di tenere corretti comportamenti da osservare nella sede della selezione ai fini della prevenzione della diffusione del COVID-19 e di impegnarsi ad attuare tutte le raccomandazioni e procedure indicate;
- ✓ Di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto stretto con nessun caso confermato di COVID-19 negli ultimi 14 giorni;
- ✓ Di non essere soggetto a periodo di quarantena obbligatoria secondo prescrizioni governative vigenti;
- ✓ Di non essere risultato positivo a COVID-19, oppure di essere risultato positivo ma di possedere idonea certificazione medica da cui risulta la "avvenuta negativizzazione" secondo le modalità previste, rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza o altra Autorità sanitaria competente;
- ✓ Di essere consapevole di dover adottare, durante la prova di selezione, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19.

Perugia, li _____

Firma _____