

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 11/12/2025

OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA ED AMMINISTRATIVA OCCORRENTE ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE UMBRIA – APPROVAZIONE DEL FASCICOLO DI GARA E INDIZIONE.

VISTA la proposta di determinazione contenuta nel documento istruttorio inviato per PEC in data 11/12/2025 dal Responsabile Unico del Progetto Dott.ssa Viviana Cicala con i relativi allegati di seguito riportati:

- Bando di gara (redatto con AURA, integrato con il TED UE);
- Progetto di fattibilità - tecnico economica;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - Allegato 1: DGUE (operatore economico – DA COMPILARE su AURA);
 - Allegato 2: DGUE (ausiliaria – DA COMPILARE su AURA);
 - Allegato 3: Domanda di partecipazione;
 - Allegato 4: Criteri di valutazione;
 - Allegato 5: Modello assolvimento pagamento imposta di bollo;
 - Allegato 6: Eventuale Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
 - Allegato 7: Patto di integrità;
 - Allegato 8: Dettaglio offerta economica;
 - Allegato 9: Eventuale dichiarazione di avvalimento;
 - Allegato 10: Informativa Privacy;
 - Allegato 11: Dichiarazioni per verifiche antimafia;
 - Allegato 12: Dichiarazione sostitutiva di certificazione familiari conviventi maggiorenni;
 - Allegato 13: Elenco del personale esterno A.O. PG;
 - Allegato 14: Elenco del personale esterno A.O. TR;
 - Allegato 15: Modello dichiarazione di equivalenza CCNL;
 - Allegato 16: Giustificativi Offerta economica;
- Capitolato tecnico
- Schema di Convenzione quadro;
- DUVRI.

PREMESSO CHE:

- PuntoZero Scarl, società consortile a responsabilità limitata, opera nei confronti delle Aziende Sanitarie regionali e della regione Umbria secondo il modello comunitario dell'*in house providing*, e svolge ai sensi della Legge Regionale dell'Umbria n. 13/2021, le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto per la Sanità ai sensi dell'art. 62 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 mediante l'unità operativa apposita, denominata C.R.A.S.;
- dalla delibera ANAC n. 58 del 22 luglio 2015, ed i successivi aggiornamenti, di cui alle delibere nn. 784 del 20 luglio 2016, 31 del 17 gennaio 2018, 781 del 4 settembre 2019 e, da ultimo, 643 del 22

settembre 2021, PuntoZero risulta iscritta nell'elenco dei soggetti aggregatori ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 66/2014;

- la legge 27 dicembre 2006, n. 296 ai fini dell'attuazione di quanto previsto dall'articolo 1, commi 449, 455, 456 e 457 le centrali Regionali di Acquisto possono stipulare, per gli ambiti territoriali di competenza, convenzioni di cui all'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;
- PuntoZero S.c.ar.l. in qualità di Soggetto Aggregatore con Determinazione del 19/12/2024 ha indetto la procedura per l'affidamento del *“Servizio di archiviazione, della documentazione sanitaria ed amministrativa e dei vetrini e blocchetti dei servizi di anatomia patologica occorrenti alle aziende sanitarie della regione Umbria”* suddivisa in n. 2 lotti;
- con Determinazione del 28/07/2025 si è determinata l'aggiudicazione del lotto n. 2;
- al termine delle operazioni di gara, il lotto n. 1 - *“Servizio di archiviazione, della documentazione sanitaria ed amministrativa”* è risultato deserto, si è reso pertanto necessario attivare una nuova procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di archiviazione della documentazione sanitaria ed amministrativa occorrente alle aziende sanitarie della regione Umbria;
- con Determinazioni del 16/09/2025 e del 09/10/2025 è stata:
 - confermata la nomina a RUP della Dott.ssa Viviana Cicala, per la procedura in oggetto nonché, come specificato nell'allegato I.2 allo stesso Codice, con l'obbligo di assolvere tutti gli adempimenti relativi all'espletamento della procedura di gara, fino all'aggiudicazione secondo normativa vigente;
 - designata la Dott.ssa Valeria Menciotti quale supporto del RUP, per la gestione delle attività amministrative relative alla gara in oggetto;
 - confermato il Gruppo Tecnico di lavoro composto dai referenti tecnici delle Aziende Sanitarie della Regione Umbria e precisamente: Dott.ssa Luisella Pieri - Azienda Ospedaliera di Perugia; Dott. Massimo Domiziani - Azienda Ospedaliera di Terni; Dott. Massimo Rizzo - Azienda Ospedaliera di Terni; Ing. Alessandro Passetti - Azienda USL Umbria 2;
 - sostituita la Dott. ssa Maria Gabriella Stortoni con la Dott.ssa Lucia Ballerini - Azienda USL Umbria 1.
- il RUP e i referenti del Tavolo tecnico, in riferimento alla fornitura del servizio in oggetto, hanno sottoscritto, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dichiarazione comprovante l'inesistenza, nei propri confronti, di cause di incompatibilità, inconfiribilità, astensione ed esclusione e di non trovarsi nelle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, impegnandosi a notificare immediatamente qualsiasi potenziale conflitto di interessi qualora si verificano circostanze che portino a questa conclusione in corso d'opera;
- l'attività di supporto al Rup è svolta dalla Dott.ssa Valeria Menciotti, la quale ha sottoscritto, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dichiarazione comprovante l'inesistenza, nei propri confronti, di cause di incompatibilità, inconfiribilità, astensione ed esclusione e di non trovarsi nelle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- In data 21/03/2025 è stato pubblicato un avviso di consultazione preliminare di mercato allo scopo di informare tutti gli Operatori Economici del settore in merito all'iniziativa di prossima indizione ed acquisire le necessarie

osservazioni, relativamente alla documentazione di gara precedentemente pubblicata, chiedendo di inviare contributi utilizzati al fine di:

- Favorire la massima partecipazione degli operatori economici qualificati, raccogliendo suggerimenti anche in merito ai requisiti previsti;
- Determinare un'adeguata base d'asta, considerando le voci di costo che giustificano l'offerta per il servizio e le condizioni di mercato;
- Individuare migliori soluzioni tecniche e organizzative per l'erogazione del servizio richiesto;

Sono pervenute diverse osservazioni da parte del mercato che sono state valutate nella predisposizione della documentazione di gara.

CONSIDERATO CHE:

- in base alle risultanze dei lavori di progettazione, il RUP ha predisposto il progetto tecnico del servizio con previsione dei fabbisogni stimati e con individuazione della base d'asta per l'affidamento del servizio;
- L'appalto è costituito da un unico lotto - "Servizio di archiviazione, della documentazione sanitaria ed amministrativa" in quanto un unico gestore della documentazione amministrativa e sanitaria per tutte le Aziende Sanitarie della regione consente l'utilizzo di medesime procedure e protocolli, agevola il corretto processo di conservazione con un risparmio rispetto agli attuali costi.
- L'appalto è aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base al miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, con attribuzione di 70 punti alla qualità e 30 al prezzo su un totale di 100 punti;
- il valore economico stimato dell'intero appalto è di € 6.232.374,90 come di seguito illustrato:

Lotto	Descrizione servizi/beni	Importo per 60 mesi
	Servizio di archiviazione della documentazione sanitaria e amministrativa	€ 4.616.574,00
A. IMPORTO A BASE DI GARA (60 MESI)		€ 4.616.574,00
B. ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO		€ 0,00
A+B IMPORTO COMPLESSIVO		€ 4.616.574,00
IMPORTO DELL'OPZIONE DI PROROGA		€ 692.486,10
IMPORTO MASSIMO DEL QUINTO D'OBBLIGO, IN CASO DI VARIAZIONI IN AUMENTO		€ 923.314,80
VALORE GLOBALE DELL'APPALTO		€ 6.232.374,90

Si precisa che il valore presunto dell'appalto è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Aziende Sanitarie che utilizzeranno la Convenzione nell'arco temporale della durata prevista.

La predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante né per PuntoZero S.c.ar.l. - CRAS né per le Aziende Sanitarie nei confronti dell'aggiudicatario.

Il presente appalto è finalizzato alla stipula di una Convenzione in favore dell'operatore economico aggiudicatario;

- gli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali non soggetti a ribasso sono ad oggi stimati pari ad € 0,00, come indicato nei Duvri compilati dalle Aziende Sanitarie;
- per il lotto posto in gara verrà stipulata una Convenzione che avrà durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione della stessa ovvero la minore durata determinata dall'esaurimento del quantitativo massimo spendibile;
- gli Ordinativi di fornitura emessi dalle singole Aziende Sanitarie contraenti avranno durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio;
- l'Ordinativo di Fornitura in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione quadro agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto;
- Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, PuntoZero/Azienda Sanitaria può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione della Convenzione.

VERIFICATO, mediante consultazione del sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione www.anticorruzione.it, pagina "Prezzi di riferimento in ambito sanitario", che la fornitura in argomento non risulta inserita nell'elenco dei prodotti per i quali l'Osservatorio dei contratti pubblici ha provveduto a pubblicare i prezzi di riferimento, ai sensi dell'art.17 del D.L. 98/2011 (convertito con modificazioni dalla L.111/2011) e dell'art. 9 del D.L. 66/2014 (convertito con modificazioni dalla L. 89/2014).

RITENUTO opportuno, per l'affidamento del servizio in oggetto, di valore superiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 14 del D.Lgs n. 36/2023, ricorrere alla procedura aperta di cui all'art. 71 del medesimo Codice, con modalità telematiche, ai sensi dell'art. 25 dello stesso, tramite la piattaforma telematica denominata A.U.R.A. accessibile al sito <https://aura.puntozeroscarl.it/portalegare/index.php> ;

RICHIAMATI:

- gli articoli 83, 84 e 85 del D.lgs. n. 36/2023 che disciplinano le modalità di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara in ambito comunitario e nazionale;
- la Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 263 del 20.06.2023 "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 27 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti recante "Modalità di attuazione della pubblicità legale degli atti tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici".

ATTESO CHE in base all'attività istruttoria, precedentemente descritta, ed in considerazione della documentazione elaborata, si è provveduto a predisporre il fascicolo di gara relativo all'espletamento della procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice, per l'affidamento della fornitura del servizio di archiviazione, della documentazione sanitaria ed amministrativa occorrenti alle aziende sanitarie della regione Umbria, e composto dalla documentazione sopraindicata.

VISTO CHE

- è acquisita agli atti la documentazione tecnica approvata dai componenti del gruppo di lavoro;
- la documentazione di gara sarà resa disponibile, sul sito internet di PuntoZero S.c.a r.l. alla sezione "bandi e gare CRAS" alla pagina dell'iniziativa nella sezione "Bandi di Gara", in corrispondenza della procedura specifica, e sulla piattaforma eProcurement A.U.R.A. utilizzata per l'espletamento della presente gara telematica, raggiungibile all'indirizzo: <https://aura.puntozeroscarl.it/portalegare/index.php>, in modo da consentirne l'accesso libero, diretto e completo;
- il bando sarà trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea, per il tramite della Banca dati nazionale dei contratti pubblici per la relativa pubblicazione per esteso in lingua italiana a livello europeo ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 36/2023 e, a cura dell'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea, per estratto nelle altre lingue ufficiali delle istituzioni dell'Unione europea, ad avvenuta pubblicazione sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC;
- il RUP provvederà ad acquisire i codici identificativi gara (CIG) attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BNCP) ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 36/2023 e, ad avvenuta esecutività dell'atto che si propone di adottare, si provvederà alla corresponsione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), della somma complessiva di € 880,00 come determinato secondo la Delibera ANAC del 19 dicembre 2023, n. 610 quale contributo di gara mediante pagamento del MAV cumulativo che verrà emesso per il quadrimestre di riferimento.

CONSIDERATO CHE:

- con Determinazione del 08/05/2025 è stato approvato il nuovo Regolamento di PuntoZero recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023" che definisce le modalità di calcolo, attribuzione e ripartizione delle risorse previste;
- la presente procedura rientra tra le iniziative incentivabili e pertanto potranno essere corrisposti incentivi per funzioni tecniche ai soggetti individuati come gruppo di lavoro, in relazione alle attività/adempimenti da ciascuno svolti;
- ai sensi dell'art. 45 comma 8 del D.Lgs 36/2026, così come espressamente specificato all'art. 7 del Regolamento, per le procedure espletate da PuntoZero per conto delle Aziende Sanitarie della regione Umbria, le risorse per la corresponsione degli incentivi utilizzabili da PuntoZero sono quantificate nella misura massima di un quarto (25%) del valore dell'incentivo per funzioni tecniche della singola procedura, che vengono pertanto definite come da Tabella successiva:

Aziende Sanitarie Regione Umbria	Importo a base di gara	Quota incentivo per funzioni tecniche	Quota PuntoZero (25%)
---	------------------------	---------------------------------------	------------------------------

Azienda USL Umbria n. 1	€ 1.562.310,00	€ 28.271,16	€ 7.067,79
Azienda USL Umbria n. 2	€ 1.196.700,00	€ 21.655,17	€ 5.413,79
Azienda Ospedaliera di Perugia	€ 969.182,00	€ 17.538,07	€ 4.384,52
Azienda Ospedaliera di Terni	€ 888.382,00	€ 16.075,93	€ 4.018,98
Totali	€ 4.616.574,00	€ 83.540,33	€ 20.885,08

PRESO ATTO che sulla base del principio del risultato di cui all'art. 1 del vigente Codice dei Contratti Pubblici che ne costituisce criterio determinante, alle quote definite potranno essere applicate riduzioni, in applicazione all'art. 14 del Regolamento di PuntoZero recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs 36/2023".

VISTO il D. Lgs n. 36/2023;

VISTO il Regolamento Acquisti approvato con Determinazione in data 8 maggio 2025;

VISTO il Regolamento di PuntoZero recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs 36/2023" approvato con Determinazione del 08/05/2025.

il sottoscritto, per quanto sopra,

DECIDE DI:

1. **APPROVARE** il documento istruttorio relativo alla gara in oggetto, cui sono allegati per costituirne parte integrante e sostanziale i documenti di seguito elencati:
 - Bando di gara (redatto con AURA, integrato con il TED UE);
 - Progetto di fattibilità - tecnico economica;
 - Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - Allegato 1: DGUE (operatore economico – DA COMPILARE su AURA);
 - Allegato 2: DGUE (ausiliaria – DA COMPILARE su AURA);
 - Allegato 3: Domanda di partecipazione;
 - Allegato 4: Criteri di valutazione;
 - Allegato 5: Modello assolvimento pagamento imposta di bollo;
 - Allegato 6: Eventuale Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
 - Allegato 7: Patto di integrità;
 - Allegato 8: Dettaglio offerta economica;
 - Allegato 9: Eventuale dichiarazione di avalimento;
 - Allegato 10: Informativa Privacy;
 - Allegato 11: Dichiarazioni per verifiche antimafia;
 - Allegato 12: Dichiarazione sostitutiva di certificazione familiari conviventi maggiorenni;
 - Allegato 13: Elenco del personale esterno A.O. PG;

- Allegato 14: Elenco del personale esterno A.O. TR;
- Allegato 15: Modello dichiarazione di equivalenza CCNL;
- Allegato 16: Giustificativi Offerta economica;
- Capitolato tecnico;
- Schema di Convenzione Quadro;
- DUVRI.

Il documento istruttorio con i relativi allegati resterà conservato agli atti di PuntoZero S.c.a r.l. in formato digitale al n. 14820/2025 del Protocollo Aziendale.

2. **INDIRE** la gara d'appalto per l'affidamento del servizio di archiviazione della documentazione sanitaria ed amministrativa occorrente alle aziende sanitarie della regione Umbria, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 con modalità telematiche, tramite la piattaforma e-procurement AURA accessibile all'indirizzo <https://aura.puntozeroscarl.it/portalegare/index.php> considerando che è previsto un unico lotto:

Lotto	Descrizione servizi/beni	Importo per 60 mesi
	Servizio di archiviazione della documentazione sanitaria e amministrativa	€ 4.616.574,00
C.	IMPORTO A BASE DI GARA (60 MESI)	€ 4.616.574,00
D.	ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 0,00
	A+B IMPORTO COMPLESSIVO	€ 4.616.574,00
	IMPORTO DELL'OPZIONE DI PROROGA	€ 692.486,10
	IMPORTO MASSIMO DEL QUINTO D'OBBLIGO, IN CASO DI VARIAZIONI IN AUMENTO	€ 923.314,80
	VALORE GLOBALE DELL'APPALTO	€ 6.232.374,90

Si precisa che il valore presunto dell'appalto è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Aziende Sanitarie che utilizzeranno la Convenzione nell'arco temporale della durata prevista.

La predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante né per PuntoZero S.c.ar.l. - CRAS né per le Aziende Sanitarie nei confronti dell'aggiudicatario.

Il presente appalto è finalizzato alla stipula di una Convenzione in favore dell'operatore economico aggiudicatario;

- gli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali non soggetti a ribasso sono ad oggi stimati pari ad € 0,00, come indicato nei Duvri compilati dalle Aziende Sanitarie;
- per il lotto posto in gara verrà stipulata una Convenzione che avrà durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione della stessa ovvero la minore durata determinata dall'esaurimento del quantitativo massimo spendibile;
- gli Ordinativi di fornitura emessi dalle singole Aziende Sanitarie contraenti avranno durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio;

- l'Ordinativo di Fornitura in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione quadro agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto;
- Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, PuntoZero/Azienda Sanitaria può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione della Convenzione.

3. APPROVARE il fascicolo di gara, composto da tutti i documenti elencati nel precedente punto 1.;

4. DISPORRE la pubblicazione secondo la normativa vigente, ai sensi degli art. 83, 84 e 85 del d.lgs. 36/2023:

➤ del bando di gara:

a. sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;

b. sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BNCP) dell'ANAC;

➤ del fascicolo di gara sul sito internet www.puntozeroscarl.it alla sezione "bandi e gare CRAS" raggiungibile al sito <http://www.puntozeroscarl.com/pagine/bandi-gare-cras> e sulla piattaforma di e-procurement AURA accessibile all'indirizzo <https://aura.puntozeroscarl.it/portalegare/index.php> nella sezione "Bandi di Gara" in corrispondenza della procedura specifica;

5. DARE ATTO che occorre provvedere al pagamento della somma di € 880,00 quale contributo di gara a carico della Stazione Appaltante destinato all'Autorità Nazionale Anticorruzione, da corrispondere mediante pagamento del MAV cumulativo che verrà emesso per il quadrimestre di riferimento;

6. DARE APPLICAZIONE al Regolamento vigente "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 " così come espressamente specificato in premessa, riconoscendo incentivi per funzioni tecniche ai soggetti individuati come gruppo di lavoro, in relazione alle attività/adempimenti da ciascuno svolti e nella misura indicata nella Tabella successiva:

Aziende Sanitarie Regione Umbria	Importo a base di gara	Quota incentivo per funzioni tecniche	Quota PuntoZero (25%)
Azienda USL Umbria n. 1	€ 1.562.310,00	€ 28.271,16	€ 7.067,79
Azienda USL Umbria n. 2	€ 1.196.700,00	€ 21.655,17	€ 5.413,79
Azienda Ospedaliera di Perugia	€ 969.182,00	€ 17.538,07	€ 4.384,52
Azienda Ospedaliera di Terni	€ 888.382,00	€ 16.075,93	€ 4.018,98
Totali	€ 4.616.574,00	€ 83.540,33	€ 20.885,08

7. DI DARE ATTO che sulla base del principio del risultato di cui all'art. 1 del vigente Codice dei Contratti Pubblici che ne costituisce criterio determinante, alle quote definite potranno essere applicate riduzioni, in applicazione

all'art. 14 del Regolamento di PuntoZero recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs 36/2023".

8. **DI DISPORRE** che le quote relative agli incentivi per funzioni tecniche da corrispondere al personale di PuntoZero per le attività/adempimenti svolti per la procedura in oggetto, saranno incluse ad implementazione dei costi relativi alle attività della Centrale Acquisti, come regolamentato dal "Disciplinare dei Servizi verso le Aziende sanitarie socie 2024-2028 sezione D - CRAS";
9. **DI TRASMETTERE** la trasmissione della presente determinazione e del documento istruttorio oggetto della stessa per quanto di rispettiva conoscenza e competenza alle Aziende del SSR della Regione Umbria.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Ing. Alessandro Di Bello

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dott. Leonardo Esposito

Documento elettronico sottoscritto mediante firma digitale ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82