

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 26/05/2026

OGGETTO: FORNITURA LICENZA COURSERA TEAM 12 MESI PER n. 31 UTENTI. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 L. B) DEL D. LGS. 36/2023. CIG BBC61DE044

VISTA la proposta di determinazione contenuta nel documento istruttorio della Responsabile per la fase di affidamento, dott.ssa Arianna Matarazzo, acquisito al protocollo n. 5014/2026, cui sono allegati per costituirne parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:

- *RIEPILOGO_FASE_9085705* e allegati:
 - Condizioni di fornitura;
 - DGUE;
 - Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010;
 - Patto di integrità;

Premesso che:

- PuntoZero S.c. a r.l., società in house providing della Regione Umbria e delle Aziende Sanitarie regionali, opera ai sensi dell'art. 4 della L. R. Umbria del 2 agosto 2021 n. 13 quale Centrale Regionale di Acquisto e quale soggetto aggregatore unico regionale, ai sensi dell'articolo 9, commi 1 e 5 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66;
- PuntoZero S.c. a r.l., nel rispetto della normativa sugli appalti pubblici, effettua affidamenti di beni e servizi a terzi, necessari a soddisfare sia la gestione dei servizi affidati dagli Enti Soci, sia i propri fabbisogni interni;

Visto in particolare il comma 3 dell'art. 2 della L.R. n. 13/2021 secondo cui PuntoZero eroga, tra l'altro, i seguenti servizi di interesse generale:

- sviluppo dell'innovazione tecnologica e gestione della transizione al digitale del sistema pubblico regionale e dei relativi flussi informativi, anche mediante la digitalizzazione del Sistema informativo sanitario regionale di cui all'articolo 94 della legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali) e del Sistema informativo regionale di cui all'articolo 5 della l.r. 9/2014;
- cura delle attività per l'erogazione dei servizi preordinati alla tutela della salute, opera per la produzione di beni e la fornitura di servizi rivolti all'utenza, compresa l'attività di front-office di servizi al cittadino, e cura la gestione dei flussi informativi del sistema sanitario regionale;
- progettazione, direzione, integrazione e conduzione di sistemi e flussi informativi a valenza regionale e nazionale;

Considerato che è pervenuta richiesta di acquisto da parte dell'Area aziendale Risorse Umane per licenze di accesso alla piattaforma "Coursera", nella quale si rappresenta che:

- PuntoZero garantisce la continua formazione del proprio personale, dedicando specifiche risorse di budget, anche attraverso l'acquisto di corsi di formazione e piattaforme che offrono contenuti di approfondimento relativi ai settori di interesse dei dipendenti per lo svolgimento delle proprie attività;
- a seguito di indagine interna riservata al personale ICT di PuntoZero, è stato rilevato il fabbisogno di attivazione di un programma di formazione online che consenta l'accesso a contenuti formativi in ambito ICT ad un totale di n° 31 utenze per la durata di 12 mesi. Si prevede che l'accesso a detto programma dovrà avvenire in fasi

distinte, attraverso il rilascio dell'accesso al personale di volta in volta individuato secondo i quantitativi di seguito indicati:

- Prima attivazione: n° 11 utenze;
- Seconda attivazione: n° 13 utenze;
- Terza attivazione: n° 7 utenze;
- ferma restando la durata complessiva di 12 mesi a partire dall'attivazione del primo gruppo di 11 utenze, il corrispettivo verrà ricalcolato in quota parte per le attivazioni successive, tenendo conto dell'effettivo periodo di fruizione rimanente fino alla scadenza del servizio;
- per il fine di cui sopra, per rispondere in maniera flessibile alle esigenze formative sempre in evoluzione, è stato individuato il prodotto "Coursera online learning platform", piattaforma che offre contenuti di approfondimento, corsi di specializzazione e certificati professionali su tematiche quali: Data Science, Artificial Intelligence, Architecture, Software Engineering e Competenze trasversali. Coursera offre in particolare l'opportunità di selezionare liberamente percorsi, 100% online, per costruire e rafforzare le competenze tecniche e non solo;
- l'importo massimo è pari a € 13.480,00 oltre IVA;
- tale importo trova adeguata copertura economica, come di seguito dettagliato: Budget formazione 2026 per € 7.863,23 oltre IVA e Budget formazione 2027 per € 5.616,77 oltre IVA;
- il prodotto "Coursera online learning platform" è venduto dall'omonima casa madre Coursera Inc. - con sede in 381 East Evelyn Avenue Mountain View, California, USA - tramite il proprio team commerciale solo per acquisti sopra i 25.000 USD;
- le licenze in parola non risultano disponibili in convenzioni Consip attualmente attive;

Considerato che per esigenze organizzative interne si rende necessario nominare Responsabile del procedimento per la fase di affidamento della procedura in oggetto la Dott.ssa Arianna Matarazzo, dipendente di PuntoZero. La stessa ha sottoscritto la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

Tenuto conto di quanto rappresentato nella Richiesta di acquisto succitata;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b) del D. Lgs. 36/2023, previa ricerca sul catalogo MePA;

Riscontrato che dalla ricerca effettuata sul catalogo MePA, è emerso che sono disponibili prodotti corrispondenti a "Coursera Licenza Team" unicamente all'interno del catalogo dell'operatore economico DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C.;

Considerato che:

- è stato individuato nel catalogo del fornitore DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. il prodotto corrispondente a quanto richiesto: Coursera Licenza Team 12 mesi per n. 31 utenti per l'importo di € 13.478,80 oltre IVA;
- è stato predisposto l'ordine di acquisto (OdA) n. 9085705;

Dato atto che:

- è stato acquisito il CIG BBC61DE044;
- mediante FVOE sono state effettuate le previste verifiche di legge in merito all'insussistenza nei confronti dell'OE di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico

delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

- occorre individuare il Responsabile competente per la fase di esecuzione - RES nella persona del Dott. Walter Mancinelli, dipendente di PuntoZero;

Il sottoscritto

DECIDE:

- 1) **DI NOMINARE** Responsabile per la fase di affidamento della procedura in oggetto la Dott.ssa Arianna Matarazzo, dipendente di Puntozero, confermando tutte le attività precedentemente svolte per la procedura in oggetto;
- 2) **DI APPROVARE** il documento istruttorio, cui sono allegati per costituirne parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:
 - *RIEPILOGO_FASE_9085705* e allegati:
 - Condizioni di fornitura;
 - DGUE;
 - Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010;
 - Patto di integrità;

Il documento istruttorio con i relativi allegati resterà conservato agli atti di PuntoZero S.c.a r.l. in formato digitale al n. 5014/2026 del Protocollo aziendale;

- 3) **DI DARE ATTO** che è stata espletata una procedura ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b) del D. Lgs. 36/2023;
- 4) **DI AFFIDARE** alla Società DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. - con sede legale in FAGAGNA (UD) - 33034 - PIAZZA MARCONI, 11 - la fornitura di Coursera Licenza Team 12 mesi per n. 31 utenti per l'importo di € 13.478,80 oltre IVA, da contrattualizzare mediante invio dell'OdA MePA n. 9085705;
- 5) **DI NOMINARE** Responsabile competente per la fase di esecuzione il Dott. Walter Mancinelli - Risorse Umane, Amministrazione e Controllo, Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro e Affari Generali;
- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ottempera alle richieste e sostituisce l'atto di cui all'articolo 112 del d.lgs. 36/2023;
- 7) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto secondo normativa vigente;
- 8) **DI CONSERVARE** la documentazione di riferimento agli atti della Società in formato digitale al n. 5014/2026 e al n. 5016/2026 del Protocollo aziendale.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Ing. Alessandro Di Bello

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dott. Leonardo Esposito

Documento elettronico sottoscritto mediante firma digitale ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82