

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 16/07/2026

OGGETTO: Fornitura di sedute operative per allestimento ufficio. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b) del D. Lgs. 36/2023. CIG BC5DF59F26.

VISTA la proposta di determinazione contenuta nel documento istruttorio della Responsabile per la fase di affidamento, dott.ssa Arianna Matarazzo, acquisito al protocollo n. 6990/2026, cui sono allegati per costituirne parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:

- Riepilogo RDO n. 6453511;
- Documenti di offerta;

Premesso che:

- PuntoZero S.c. a r.l., società in house providing della Regione Umbria e delle Aziende Sanitarie regionali, opera ai sensi dell'art. 4 della L. R. Umbria del 2 agosto 2021 n. 13 quale Centrale Regionale di Acquisto e quale soggetto aggregatore unico regionale, ai sensi dell'articolo 9, commi 1 e 5 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66;
- PuntoZero S.c. a r.l., nel rispetto della normativa sugli appalti pubblici, effettua affidamenti di beni e servizi a terzi, necessari a soddisfare sia la gestione dei servizi affidati dagli Enti Soci, sia i propri fabbisogni interni;

Considerato che è pervenuta da parte dell'Area aziendale Affari Generali una richiesta di acquisto per la fornitura di elementi di arredo per ufficio, nella quale si rappresenta che:

- si rende necessaria l'acquisizione di n. 70 sedute operative ergonomiche da destinare agli uffici della sede aziendale, in sostituzione di quelle attuali ormai obsolete;
- le sedute fornite dovranno risultare pienamente conformi ai requisiti minimi definiti nell'allegato XXXIV al D.Lgs. 81/2008, al fine di perseguire le finalità stabilite dal Titolo VII dello stesso, e alla norma UNI EN 1335;
- nella fornitura sono compresi trasporto, consegna e installazione, con contestuale ritiro delle sedute in dismissione;
- il valore totale massimo stimato ammonta a € 15.500,00 IVA esclusa (€ 200,00 + IVA per ciascuna seduta e € 1.500,00 + IVA per il ritiro dei prodotti obsoleti);
- l'acquisto trova adeguata copertura economica all'interno del Budget Affari Generali per l'anno 2026;

Considerato che per esigenze organizzative interne di PuntoZero S.c. a r.l. si rende necessario nominare Responsabile del procedimento per la fase di affidamento della procedura in oggetto la Dott.ssa Arianna Matarazzo, dipendente di PuntoZero; la stessa ha sottoscritto la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità;

Tenuto conto di tutto quanto rappresentato nella Richiesta di acquisto succitata;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b) del D. Lgs. 36/2023, nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, tramite pubblicazione della Richiesta di offerta - Confronto di preventivi MePA n. 6392459 a n. 8 fornitori del territorio abilitati alla categoria "Arredi per ufficio e complementi di arredo", per l'importo presunto di € 15.000,00 oltre IVA per la fornitura di n. 70 sedute operative ergonomiche, conformi alle specifiche tecniche minime indicate nella suddetta richiesta, nonché all'Al. XXXIV del TU 81/2008, e comprensiva di trasporto, consegna e installazione, con contestuale ritiro delle sedute in dismissione;



Riscontrato che entro il termine di scadenza della RDO, sono pervenuti due preventivi:

- CIELLEPI Arredo Services Srl - Via Togliatti n° 98 06073 TAVERNE DI CORCIANO (PG) - Cod. Fisc./P.IVA: 03024330544 - per l'importo complessivo di € 12.420,00 oltre IVA (di cui € 100,00 per costi della sicurezza):
 - Poltrona operativa con sedile in tessuto di vari colori, schiena in rete nera o grigio, braccioli regolabili in altezza, supporto lombare imbottito e regolabile in altezza, base nera 5 razze con ruote pivotanti; sedile regolabile in altezza ed in profondità, schienale regolabile in varie posizioni di inclinazione con possibilità di bloccaggio. Plastiche nere.: € 156,00 OLTRE IVA/cad.;
 - Smaltimento materiale obsoleto: € 1.400,00 oltre IVA;
- PAPPALARDO SRL - Via Orazio Tramontani, 52 06135 Ponte S. Giovanni Perugia - per l'importo complessivo minimo di € 12.300,00 oltre IVA (di cui € 300,00 per costi della sicurezza):
 - Poltrone Mod. Dada, schienale struttura in polipropilene nero in rete nero o grigio chiaro, sedile struttura interna in multistrato di legno e rivestito in tessuto nero o grigio chiaro, supporto lombare regolabile in altezza, regolatore di tensione dello schienale, meccanismo sincronizzato multiblocco 3 posizioni, elevazione a gas, braccioli regolabili in altezza con pad rigido, basamento in nylon nero: € 150,00 OLTRE IVA/cad.;
 - Ritiro dei prodotti obsoleti: € 1.500,00 oltre IVA;
 - in aggiunta, come optional:
 - Poggiatesta in tessuto nero: € 25,00;
 - Maggiorazione per traslatore di seduta: € 10,00;

Considerato che:

- a seguito della valutazione di congruità tecnico-economica effettuata sui preventivi pervenuti, l'Area aziendale richiedente ha ritenuto preferibile la proposta formulata da CIELLEPI Arredo Services Srl, anche in quanto il modello di seduta offerto include già la profondità regolabile, elemento che nella soluzione alternativa viene invece previsto come optional, ad un costo maggiore;
- si è pertanto provveduto ad espletare la Trattativa diretta MePA n. 6453511 con CIELLEPI ARREDO SERVICES, al fine di richiedere un'offerta migliorativa per la fornitura definitiva richiesta, per l'importo massimo di € 12.420,00 oltre IVA;

Riscontrato che entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta, l'OE ha provveduto a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica, confermando l'importo di € 12.420,0 oltre IVA (di cui € 100,00 per oneri della sicurezza);

Valutata la congruità tecnico-economica dell'offerta da parte dell'Area aziendale richiedente;

Dato atto che:

- è stato acquisito il CIG BC5DF59F26 mediante piattaforma acquistinretepa.it;
- sono state effettuate le previste verifiche di legge in merito al possesso dei requisiti di ordine generale;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Considerato che è pervenuta da parte dall'Area richiedente indicazione della Responsabile competente per la fase di esecuzione nella persona di Silvia Maiotti - dipendente di PuntoZero - Area Affari generali;

Visti:

- il D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento Acquisti approvato con Determinazione del 08/05/2025;

Il sottoscritto

DECIDE

- 1) **DI NOMINARE** Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, confermando tutte le attività precedentemente svolte per la procedura in oggetto, la Dott.ssa Arianna Matarazzo, dipendente di PuntoZero;
- 2) **DI APPROVARE** il documento istruttorio, cui sono allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:
 - Riepilogo RDO n. 6453511;
 - Documenti di offerta;Tale documento istruttorio con i suddetti allegati resterà conservato agli atti di PuntoZero S.c.ar.l. in formato digitale al n. 6990/2026 del Protocollo aziendale.
- 3) **DI DARE ATTO** che la presente procedura è espletata tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b) del D. Lgs. 36/2023;
- 4) **DI AFFIDARE** alla Società CIELLEPI ARREDO SERVICES Srl la fornitura di n. 70 sedute operative per allestimento ufficio per l'importo di € 12.420,00 oltre IVA (di cui € 100,00 per oneri della sicurezza), da contrattualizzare mediante stipula della Trattativa Diretta MePA;
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ottempera alle richieste e sostituisce l'atto di cui all'articolo 112 del d.lgs. 36/2023;
- 6) **DI NOMINARE** Responsabile competente per la fase di esecuzione Silvia Maiotti - dipendente di PuntoZero - Area Affari generali;
- 7) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto secondo normativa vigente;
- 8) **DI CONSERVARE** la documentazione di riferimento agli atti della Società in formato digitale al n. 6990/2026 e al n. 6991/2026 del Protocollo aziendale.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Giorgio Maglio

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dott. Leonardo Esposito

Documento elettronico sottoscritto mediante firma digitale ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82



PuntoZero S.c.a r.l.
SEDE LEGALE
Via G.B. Pontani, 39 - 06128 Perugia
C.F. - P.IVA - Reg. Imp. 02915750547
REA C.C.I.A.A. 250357
Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v.

Tel. 075.50271
Fax 075.5003402
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it