

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 L. B) DEL D. LGS. 36/2023 PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 59 DEL D. LGS. N. 36/2023, CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, PER I SERVIZI DI GESTIONE DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA IN MODALITÀ DIGITALE. CIG BC9A8609D2

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso che:

- PuntoZero S.c. a r.l., società in house providing della Regione Umbria e delle Aziende Sanitarie regionali, opera ai sensi dell'art. 4 della L. R. Umbria del 2 agosto 2021 n. 13 quale Centrale Regionale di Acquisto e quale soggetto aggregatore unico regionale, ai sensi dell'articolo 9, commi 1 e 5 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66;
- PuntoZero S.c. a r.l., nel rispetto della normativa sugli appalti pubblici, effettua affidamenti di beni e servizi a terzi, necessari a soddisfare sia la gestione dei servizi affidati dagli Enti Soci, sia i propri fabbisogni interni;

Visto in particolare il comma 3 dell'art. 2 della L.R. n. 13/2021 secondo cui PuntoZero eroga, tra l'altro, i seguenti servizi di interesse generale:

- sviluppo dell'innovazione tecnologica e gestione della transizione al digitale del sistema pubblico regionale e dei relativi flussi informativi, anche mediante la digitalizzazione del Sistema informativo sanitario regionale di cui all'articolo 94 della legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali) e del Sistema informativo regionale di cui all'articolo 5 della l.r. 9/2014;
- cura delle attività per l'erogazione dei servizi preordinati alla tutela della salute, opera per la produzione di beni e la fornitura di servizi rivolti all'utenza, compresa l'attività di front-office di servizi al cittadino, e cura la gestione dei flussi informativi del sistema sanitario regionale;
- progettazione, direzione, integrazione e conduzione di sistemi e flussi informativi a valenza regionale e nazionale;

Considerato che è pervenuta da parte dell'Area aziendale Risorse Umane, Amministrazione e Controllo, Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro e Affari Generali una richiesta di acquisto nella quale si rappresenta che:

- in attuazione al "Fabbisogno di assunzioni" previsto dal Budget 2026 di PuntoZero, approvato dall'Assemblea dei soci, è in programmazione lo svolgimento nei prossimi mesi di due procedure selettive, ciascuna delle quali finalizzata alla copertura di 100 posti, per le quali è ad oggi ipotizzabile anche lo svolgimento di preselezioni;
- PuntoZero non possiede le attrezzature informatiche né la logistica necessaria per gestire le procedure concorsuali in programma, pertanto si rende necessario affidare il servizio di organizzazione, gestione e svolgimento in modalità digitale delle prove selettive ad un operatore economico che possa garantire *in global service* tutte le attività e le prestazioni necessarie, su richiesta di PuntoZero, in base alle esigenze; in particolare, è richiesto un servizio di predisposizione, gestione e svolgimento delle prove di concorso, che comprenda:
 - Portale/Soluzione software per la gestione della prova, con certificazione ACN/Agid con livello minimo QC2, conforme all'art. 13, comma 2 del d.P.R. n. 487/1994;
 - Locazione Sede Concorsuale - Allestimenti per l'esecuzione e gestione delle prove concorsuali;
 - Servizi di consulenza e affiancamento per redazione, definizione, integrazione, pubblicazione Bandi;



- non sussistono iniziative Consip attive per l'acquisto dei servizi in parola;
- l'importo massimo stimato, per una durata di 24 mesi, è stimato in € 113.800,00 oltre IVA;
- è opportuno stabilire che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 120 c. 9 del D. Lgs. 36/2023;
- è stato individuato quale potenziale fornitore, l'OE Recrytera S.r.l., in quanto azienda attiva nel campo della digitalizzazione delle prove concorsuali, con comprovata competenza ed esperienza pluriennale nel settore nella ricerca e selezione del personale in modalità di digitale, che si avvale della metodologia Concorsi Smart, già utilizzata da PuntoZero e da oltre 500 Enti;
- la copertura economica è garantita dal Budget Risorse Umane 2026;

Considerato che per esigenze organizzative interne di PuntoZero S.c.a r.l si rende necessario nominare Responsabile del procedimento per la fase di affidamento della procedura in oggetto la Dott.ssa Arianna Matarazzo, dipendente di PuntoZero. Tale nomina sarà confermata con la determina di affidamento relativa al presente atto; la stessa ha reso la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di assenza di cause di incompatibilità di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, impegnandosi a notificare immediatamente qualsiasi potenziale conflitto di interesse qualora si verificano circostanze che portino a questa conclusione in corso d'opera;

Tenuto conto di tutto quanto rappresentato nella Richiesta di acquisto succitata;

Visti il Comunicato del Presidente ANAC del 5 giugno 2024 avente ad oggetto: "*Chiarimenti in merito all'affidamento diretto di un accordo quadro*" e le FAQ ANAC in tema di Accordi quadro aggiornate al 26 ottobre 2023;

Ritenuto opportuno, stante l'importo stimato, procedere all'affidamento in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b) del D. Lgs. 36/2023, nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, all'OE Recrytera S.r.l.;

Atteso che trattasi di servizi riconducibili ad elementi standardizzabili e ripetibili, per i quali non è possibile predeterminare con certezza il sé, quando e *quantum* delle prestazioni;

Valutato che, nel rispetto del principio del risultato, lo strumento contrattuale più idoneo è rappresentato dall'Accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del Codice, atteso il carattere omogeneo e ripetitivo delle prestazioni oggetto dell'affidamento, il cui numero, così come l'esatto momento del loro verificarsi, non è noto in anticipo;

Valutato inoltre che il ricorso a tale strumento consente un risparmio di tempi e di costi in quanto si può attivare la prestazione resasi necessaria con la stipula di un contratto applicativo, in tal modo evitando l'indizione di molteplici appalti;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b) del D. Lgs. 36/2023, nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del d. lgs. n. 36/2023, con un unico operatore economico, per i servizi di gestione delle procedure di selezione ad evidenza pubblica in modalità digitale, tramite pubblicazione della Richiesta di offerta (tipologia Trattativa Diretta) MePA n. 6490363 per l'importo massimo di € 113.800,00 oltre IVA con l'OE Recrytera S.r.l.;

Riscontrato che entro il termine di scadenza fissato l'OE ha provveduto a presentare la propria offerta confermando l'importo di € 113.800,00 oltre IVA;

Valutata la congruità tecnico-economica dell'offerta da parte dell'Area aziendale richiedente;



Dato atto che:

- l'accordo quadro disciplina le condizioni generali stabilite in via preventiva degli eventuali futuri contratti applicativi (anche "ordinativi" o "contratti attuativi") che saranno richiesti durante il periodo di vigenza dell'Accordo Quadro, entro il limite massimo di importo previsto ed entro il periodo di validità dell'accordo quadro stesso;
- l'importo complessivo dell'Accordo Quadro non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, ma quantifica un fabbisogno presunto. Pertanto l'importo, da considerarsi come massimo spendibile, non è vincolante; il corrispettivo sarà determinato in base ai singoli servizi di volta in volta attivati mediante gli ordinativi. I prezzi si intendono a candidati ammessi ed invitati alla procedura di selezione;
- la durata dell'Accordo Quadro è stabilita in 24 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione;
- PuntoZero procederà ad ordinare i servizi di cui avrà bisogno tramite PEC utilizzando il Listino offerto dall'operatore economico, con l'indicazione del prezzo unitario di ciascun servizio che potrà essere richiesto in base alle esigenze che emergeranno in fase di affidamento dei singoli contratti attuativi;
- tramite MePA è stato acquisito il CIG BC9A8609D2;
- mediante FVOE sono state effettuate le previste verifiche di legge in merito all'insussistenza nei confronti dell'OE di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- la garanzia definitiva è richiesta, ai sensi dell'art. 117, comma 1, D. Lgs. n. 36 del 2023, nella misura del 2 per cento dell'importo dell'accordo quadro. Non è richiesta la garanzia definitiva per i contratti attuativi a valere sull'accordo quadro in considerazione della presunta esiguità dell'importo dei contratti attuativi e ritenendosi di per sé sufficiente, visto il valore economico dell'accordo quadro complessivamente inteso, la garanzia definitiva prestata per l'accordo quadro (art. 53 comma 4, D.Lgs. n. 36 del 2023);

Considerato che è pervenuta da parte dall'Area richiedente indicazione del Responsabile competente per la fase di esecuzione nella persona del Dott. Mauro Mastice - Dirigente Risorse Umane, Amministrazione e Controllo, Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro e Affari Generali e del Direttore dell'esecuzione del contratto nella persona del Dott. Walter Mancinelli - dipendente di PuntoZero;

Visti:

- il D. Lgs. 36/2023;
- il Regolamento Acquisti approvato con Determinazione del 08/05/2025;

Per tutto quanto sopra riportato

**SI PROPONE ALL'AMMINISTRATORE UNICO DI PUNTOZERO S.C. A R.L. DI ADOTTARE ATTO CON IL QUALE
DECIDE:**

- 1) **DI NOMINARE** Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, confermando tutte le attività precedentemente svolte per la procedura in oggetto, la Dott.ssa Arianna Matarazzo, dipendente di PuntoZero;
- 2) **DI APPROVARE** il presente documento istruttorio, cui sono allegati per costituirne parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:
 - *Riepilogo_NG6490363 e allegati;*
 - *Offerta economica "Listino Accordo Quadro Pluriennale" per il servizio di organizzazione, gestione e svolgimento di concorsi pubblici in modalità Digitale – Concorsi Smart;*



Tale documento istruttorio con i suddetti allegati resterà conservato agli atti di PuntoZero S.c.ar.l. in formato digitale (Protocollo aziendale).

- 3) **DI DARE ATTO** che la presente procedura è espletata tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b) del D. Lgs. 36/2023 per la conclusione di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del d. lgs. n. 36/2023, con un unico operatore economico;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta assunzione di impegno di spesa, in quanto gli impegni di spesa saranno assunti con riferimento ai singoli contratti attuativi discendenti dall'Accordo quadro;
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ottempera alle richieste e sostituisce l'atto di cui all'articolo 112 del d.lgs. 36/2023;
- 6) **DI AFFIDARE** il servizio di gestione delle procedure di selezione ad evidenza pubblica in modalità digitale all'OE RECRYTERA S.R.L. - Codice fiscale 02743090694 - Sede legale VIA ERASMO PIAGGIO, 35 66100 CHIETI (CH) , per l'importo di € 113.800,00 oltre IVA, mediante conclusione di Accordo Quadro con un unico operatore economico tramite stipula della Trattativa Diretta n. 6490363;
- 7) **DI DARE ATTO CHE** la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D.Lgs 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto;
- 8) **DI NOMINARE** Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione il Dott. Mauro Mastice - Dirigente Risorse Umane, Amministrazione e Controllo, Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro e Affari Generali e Direttore dell'esecuzione del contratto il Dott. Walter Mancinelli - dipendente di PuntoZero;
- 9) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto secondo normativa vigente.

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PER LA FASE DI AFFIDAMENTO**

Dott.ssa Arianna Matarazzo

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE REGIONALE ACQUISTI

Dott. Giorgio Maglio

Documento elettronico sottoscritto mediante firma digitale ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82



PuntoZero S.c.a r.l.
SEDE LEGALE
Via G.B. Pontani, 39 - 06128 Perugia
C.F. - P.IVA - Reg. Imp. 02915750547
REA C.C.I.A.A. 250357
Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v.

Tel. 075.50271
Fax 075.5003402
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it